มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

แบบคำขอใช้งานระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570)

เลขที่คำขอ ..... วันที่ ..... / ..... / .....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อ–สกุล ..... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน / คณะ / สำนัก .....โทรศัพท์ติดต่อ / ภายใน .....

อีเมลมหาวิทยาลัย (เพื่อใช้งานในระบบ).....

ส่วนที่ 2 รายการสิทธิ์ที่ประสงค์ขอใช้งาน

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ (สิทธิ์ที่ได้รับขึ้นอยู่กับบทบาทและฟังก์ชันที่ระบบรองรับ)

ระบบ / กลุ่มข้อมูล	ดูข้อมูล / รายงาน	บันทึก / แก้ไขข้อมูล
1. ผลการปฏิบัติราชการ	☐	☐
2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	☐	☐

ส่วนที่ 3 คำรับรองของผู้ขอใช้งาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้อง และจะใช้สิทธิ์ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
รักษาความลับของข้อมูลไม่เปิดเผยรหัสผ่านหรือให้ผู้อื่นใช้บัญชีแทน และแจ้งผู้ดูแลระบบเมื่อเปลี่ยนหน้าที่หรือพ้นสภาพการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้งาน
(.....)
วันที่ ..... / ..... / .....

ส่วนที่ 4 ความเห็นและการรับรองของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

☐ เห็นชอบตามสิทธิ์ที่ขอ ☐ ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... / ..... / .....

ส่วนที่ 5 สำหรับผู้รับผิดชอบระบบ / กองนโยบายและแผน

ผลการพิจารณา ☐ อนุมัติสิทธิ์ตามที่ร้องขอ ☐ ปรับสิทธิ์ตามความเหมาะสม ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ รอดำเนินการ
วันที่ดำเนินการ .....

ชื่อผู้ดำเนินการ .....
วันที่ ..... / ..... / .....

หมายเหตุ ใช้ 1 แบบคำขอต่อผู้ใช้งาน 1 ราย • ไม่ระบุรหัสผ่านในแบบฟอร์ม • ขอเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกสิทธิ์เมื่อมีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนหน้าที่